

УТВЕРЖДЕНО

Индивидуальный предприниматель

Канабай Татьяна Викторовна

от «20» января 2023 №



ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) представляет собой правила обработки Индивидуальным предпринимателем Канабай Татьяной Викторовной (далее – Оператор) персональных данных и содержит систему основных принципов, применяемых в отношении обработки персональных данных.

Индивидуальный предприниматель Канабай Татьяна Викторовна зарегистрирован решением Минского горисполкома от 22.04.2015 N192463374 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за N192463374, местонахождение Оператора: Республика Беларусь, 220099 г.Минск, ул.Брестская 18, каб.55.

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) представляет собой правила обработки Индивидуальным предпринимателем Канабай Татьяной Викторовной(далее – Оператор) персональных данных.

1.2.Наименование и местонахождение Оператора

1.2.1.Наименование оператора:

полное- Индивидуальный предприниматель Канабай Татьяна Викторовна, сокращенное — ИП Канабай Т.В.

1.2.2.Местонахождение оператора: Республика Беларусь, 220099 г.Минск, ул.Брестская 18, каб.55.

1.3. Политика определяется в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З «О защите персональных данных» и другими законодательными и нормативными актами Республики Беларусь.

1.4. В настоящей Политике используются термины и определения в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

1.5. Действие настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.6. Политика является общедоступной и размещается в сети Интернет на сайте Оператора <https://listelle.by> (далее-сайт) .

1.7. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

ГЛАВА 2 КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 2.1. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от следующих субъектов персональных данных (далее- субъект, пользователь, посетитель, клиент):
- 2.1.1. субъектов персональных данных, с которыми Оператором заключены либо будут заключены (планируются к заключению) сделки;
 - 2.1.2. клиентов Оператора (включая лиц, заинтересованных в приобретении товаров, работ, услуг Оператора);
 - 2.1.3. посетителей сайта, страниц социальных сетей Оператора, лиц, предоставивших Оператору персональные данные путем их размещения через форму обратной связи на официальном сайте Оператора и иных интернет-ресурсах, где Оператор получает персональные данные посетителя, необходимые для последующей его идентификации;
 - 2.1.4. посетителей розничных торговых объектов Оператора;
 - 2.1.5. субъектов персональных данных, предоставивших Оператору персональные данные путем заполнения письменных, электронных анкет, в том числе в ходе проводимых Оператором рекламных и иных мероприятий;
 - 2.1.6. лиц, предоставивших персональные данные Оператору иным путем, в том числе посредством предоставления персональных данных субъектом персональных данных иным лицам для целей передачи указанными лицами персональных данных Оператору.
 - 2.1.7. других физических лиц, предоставивших персональные данные Оператору.

ГЛАВА 3

ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ

3.1. Оператор обрабатывает Персональные данные, предоставленные Пользователем путём заполнения регистрационной формы, формы заказа или совершения иных действий на Сайте, и могут включать в себя следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество Пользователя;
- контактный телефон Пользователя;
- адрес электронной почты (e-mail);
- место жительство / место нахождение Пользователя;
- данные, которые автоматически передаются устройством Пользователя, с помощью которого используются Сайт Оператора, в том числе технические характеристики устройства, IP-адрес, информация, сохраненная в файлах «cookies», которые были отправлены на устройства, информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы), дата и время доступа к сайту, адреса запрашиваемых страниц, реферер (адрес предыдущей страницы) и иная подобная информация;
- данные о совершенных Пользователем заказах;

- иные данные о Пользователе, которые Пользователь пожелал оставить на Сайте Оператора.

3.2. Отключение cookies может повлечь потерю состояния некоторых частей Сайта (очистка страницы «Корзина»).

3.3. Данные о пластиковых картах и иная платежная информация при совершении оплат на Сайте Оператора, а также через его сервисы и приложения направляется Оператором непосредственно соответствующей платежной системе. Данная информация не хранится и не обрабатывается Оператором ни в каком виде.

ГЛАВА 4

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

4.1.1. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора с Пользователем.

Обрабатываемые персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- адрес место жительства / место нахождения;
- данные, которые автоматически передаются устройством Пользователя.

Основание: договорные отношения.

Срок обработки персональных данных: три года после окончания срока действия договора, при проведении налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась — 10 лет после окончания срока действия договора.

4.1.2. Идентификации Пользователя, зарегистрированного на Сайте.

Обрабатываемые персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- данные, которые автоматически передаются устройством Пользователя.

Основание: согласие на обработку персональных данных.

Срок согласия на обработку персональных данных: три года с даты последнего заказа на Сайте.

4.1.3. Создание и использование личного кабинета на Сайте.

Обрабатываемые персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
 - адрес место жительства / место нахождения;
 - номер телефона;
 - адрес электронной почты;
 - данные о совершенных заказах;
 - данные, которые автоматически передаются устройством Пользователя.
- Основание: согласие на обработку персональных данных.
- Срок согласия на обработку персональных данных: три года с даты последнего заказа на Сайте.

4.1.4. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя; оказание эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.

Обрабатываемые персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес место жительства / место нахождения;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- данные, которые автоматически передаются устройством Пользователя;
- иные данные, предоставленные Пользователем.

Основание: согласие на обработку персональных данных.

Срок согласия на обработку персональных данных: три года с даты последнего заказа на Сайте.

4.1.5. Предоставления Оператором Пользователю с его согласия рекламной, новостной рассылки посредством использования SMSNiber/e-mail и иных сведений от имени Сайта.

Обрабатываемые персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес место жительства / место нахождения;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- данные, которые автоматически передаются устройством Пользователя.

Основание: согласие на обработку персональных данных.

Срок согласия на обработку персональных данных: три года с даты последнего заказа на Сайте.

4.1.6. Обработка статистической информации.

Обрабатываемые персональные данные:

- адрес место жительства / место нахождения;
- данные, которые автоматически передаются устройством Пользователя.

Основание: согласие на обработку персональных данных.

Срок согласия на обработку персональных данных: три года с даты последнего заказа на Сайте.

ГЛАВА 5

СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных на бумажных и иных материальных носителях, а также в информационных системах определяются Оператором в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.2. Если сроки обработки персональных данных не установлены законодательством, их обработка, в том числе хранение, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки.

Оператор прекращает обработку персональных данных и осуществляет их удаление в любом из указанных случаев:

- достигнута цель обработки персональных данных либо миновала необходимость в достижении цели обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия субъекта персональных данных или такой субъект персональных данных отозвал свое согласие;
- Оператор прекратил деятельность, для которой требовалась обработка персональных данных.

5.3. Пользователь соглашается с тем, что Администрация Сайта вправе передавать персональные данные третьим лицам, в частности:

- курьерским службам;
- интернет-ресурсам, представленным на Сайте;
- организациям почтовой связи;
- операторам электросвязи, исключительно в целях выполнения заказа Пользователя, оформленного на Сайте;
- для смс уведомлений, других служб обмена сообщениями (например, Viber, Telegram и др.), для email рассылок;
- для рекламных и информационных рассылок о товарах, акциях, бонусных программах, специальных предложениях, а также о других новостях Оператора, на получение которой дал свое согласие в письменной или иной не запрещенной законодательством форме. Субъект имеет право в любое время отказаться от проведения указанных рассылок по его контактной информации.
- для построения маршрута доставки: ООО «Автолайтэкспресс», месторасположение: 220015 , г. Минск, ул. Одоевского 117, пом. 23.

Обработка персональных данных уполномоченными лицами осуществляется на основании заключенных с Оператором договоров. Уполномоченным лицам передаются только персональные данные, необходимые для исполнения обязательств по договору.

5.4. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Республики Беларусь только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Республики Беларусь.

5.5. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

ГЛАВА 6

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

6.1. Оператор имеет право:

6.1.1. получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

6.1.2. запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

6.2. Оператор обязан:

6.2.1. разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

6.2.2. Получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

6.2.3. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в главе 4 настоящей Политики.

6.2.4. Не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами обрабатываемых персональных данных Пользователя.

6.2.5. Обеспечивать защиту персональных данных Пользователя с учетом требований законодательства Республики Беларусь.

6.2.6. Осуществить изменение, блокирование или удаление персональных данных с момента обращения Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

6.2.7. Удалить персональные данные Пользователя по его требованию.

6.2.8. Представлять Посетителю информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за

исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

6.2.9. Прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование Администрацией Сайта) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

6.2.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящей Политикой и законодательством Республики Беларусь.

6.3. Отказ в предоставлении согласия на обработку персональных данных, отзыв ранее предоставленного согласия на обработку персональных данных или заявление требования о прекращении обработки персональных данных означает, что Оператор не сможет обрабатывать персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

ГЛАВА 7 **ОСНОВНЫЕ ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

7.1. Пользователь имеет право:

7.1.1. в любое время без объяснения причин отзывать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи заявления, в соответствии с п.7.2. настоящей Политики, либо в форме, посредством которой было получено согласие.

Оператор в течение пятнадцатидневного срока после получения заявления в соответствии с его содержанием прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и уведомляет об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные законодательными актами.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и в пятнадцатидневный срок уведомляет об этом субъекта персональных данных.

7.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

- наименование и место нахождения Оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором (Администрацией сайта), уполномоченным лицом;
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано его согласие;

- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;
- иную информацию, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.

Для получения указанной информации, субъект персональных данных подает заявление, соответствующее требованиям, указанным в п. 7.2 настоящей Политики. Предоставление каких-либо обоснований для запроса указанной информации не требуется.

Оператор в течение пяти рабочих дней после получения заявления, предоставляет в доступной форме указанную информацию либо уведомляет о причинах отказа в ее предоставлении. Информация предоставляется бесплатно.

7.1.3. требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными.

Для реализации указанного права субъект персональных данных подает оператору заявление, соответствующее требованиям, указанным в п. 7.2. настоящей Политики, и документы, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные (оригиналы и (или) их заверенных в установленном порядке копии).

Оператор в пятнадцатидневный срок после получения заявления вносит соответствующие изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

7.1.4. получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь. Для получения информации, субъект персональных данных подает заявление, соответствующее требованиям, предусмотренным п. 7.2 настоящей Политики.

После получения заявления Оператор в пятнадцатидневный срок предоставляет информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

7.1.5. требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных настоящей Политикой и законодательством Республики Беларусь. Для реализации указанного права субъект персональных данных подает заявление в соответствии с п. 7.2 настоящей Политики.

Оператор в пятнадцатидневный срок с момента получения заявления прекращает обработку персональных данных, а также осуществляет их удаление (обеспечивает прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомляет об этом субъекта персональных данных.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

При наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки Оператор имеет право отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении. Об отказе Оператор уведомляет субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

7.2. Пользователь для реализации прав, предусмотренных п. 7.1 настоящей Политики, подает Оператору заявление в письменной форме, путем направления по адресу местонахождения Оператора: 220099 Минск, ул.Брестская 18, каб.55.

Заявление Пользователя должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) Пользователя, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения Пользователя;
- контактный телефон и адрес электронной почты (e-mail) Пользователя;
- идентификационный номер или номер документа, удостоверяющего личность (при отсутствии идентификационного номера) субъекта персональных данных, если такая информация указывалась субъектом персональных данных при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- изложение сути требований Пользователя;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись Пользователя при использовании электронного документа.

Ответ на заявление направляется Пользователю в сроки, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

7.3. Пользователь вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано Пользователем в суд, в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 8

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Лица виновные в нарушении настоящей Политики и законодательства Республики Беларусь в отношении защиты персональных данных несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 8.2. В случае утраты или разглашения персональных данных Оператор не несёт ответственность, если персональные данные:
 - 8.2.1. стали общедоступными до её утраты или разглашения;
 - 8.2.2. были получены от третьей стороны до момента её получения Оператором.
 - 8.2.3. были разглашены с согласия Пользователя.

ГЛАВА 9

ОСНОВНЫЕ ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

- 9.1. Споры по отношениям между Оператором и Пользователем разрешаются с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка.
- 9.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.
- 9.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 9.4. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Оператором применяется законодательство Республики Беларусь.

ГЛАВА 10

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Администрация Сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя.
- 10.2. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.
- 10.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует направлять на электронный адрес Администрации Сайта: info@listelle.by.
- 10.4. Действующая Политика размещена на Сайте.